

ДОГОВОР

по организации отправления пассажиров на объекте транспортной инфраструктуры и принятии провозной платы за выданные проездные документы пассажирам автобусов пригородных и межрегиональных маршрутов

№ _____

« _____ » _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью **ООО «Автовокзалы и автостанции Тульской области»** в дальнейшем «**Автовокзал**», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Перевозчик-принципал**», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Автовокзал** обязуется за вознаграждение совершать по поручению **Перевозчика-принципала**, от его имени и за его счет, юридические и иные действия, предусмотренные настоящим Договором, а именно: осуществлять на автовокзале/автостанции **Автовокзала** продажу пассажирам проездных документов и принимать от них провозную плату, а также принимать оплату за провоз багажа по регулярным межрегиональным и пригородным маршрутам выполняемыми автобусами, принадлежащими **Перевозчику – принципалу**, предоставлять для этих целей в порядке и на условиях предусмотренных настоящим договором услуги по предоставлению объекта транспортной инфраструктуры: Автовокзал/автостанция «_____» по адресу: _____, и предоставление иных услуг предусмотренных настоящим договором по маршрутам.

1.2. По сделкам, совершенным **Автовокзалом** с третьими лицами в соответствии с настоящим Договором от имени и за счет **Перевозчика-принципала**, права и обязанности перед третьими лицами возникают непосредственно у **Перевозчика – принципала**

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **Стороны** совместно обязуются:

2.1.1. Неукоснительно выполнять требования Федерального закона от 10.12.1995 года №196 – ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федерального закона от 08.11.2007г. №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральный закон от 13.07.2015г. №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 14.02.2009г. №112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», а также другие законодательные и нормативные акты, регламентирующие деятельность **Сторон** в процессе реализации предмета Договора.

2.1.2. Принимать с должной степенью заботливости и осмотрительности все зависящие от сторон меры по выполнению требований Федерального закона от 09.02.2007г. №16-ФЗ «О транспортной безопасности», Федерального закона от 06.03.2006г. №35-ФЗ

«О противодействии терроризму», Федерального закона от 25.07.2002г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и подзаконных нормативных актов к ним.

2.2. Автовокзал обязуется:

2.2.1. Предоставлять для целей регулярной перевозки пассажиров и их багажа в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором, а также внутренними руководящими документами владельца объекта транспортной инфраструктуры услуги по предоставлению этого объекта транспортной инфраструктуры.

2.2.2. Обеспечить бесперебойную работу технологического оборудования, предоставленного для нужд автопредприятий.

2.2.3. Производить текущую и предварительную продажу билетов пассажирам и принимать от них провозную плату на автобусы **Перевозчика-принципала**, согласно тарифам установленным **Перевозчиком-принципалом**, а в случае государственного регулирования тарифов – уполномоченным государственным органом, в том числе с использованием системы Интернет-продаж билетов.

При предъявлении пассажиром документа, подтверждающего право на бесплатный проезд, а также при предъявлении карты «Тройка» выдавать **«Нулевой билет»** с указанием всех обязательных реквизитов билета. «Нулевой билет» выдается указанным выше пассажирам для реализации им услуг объекта транспортной инфраструктуры (в том числе бесплатное пользование камерами хранения, комнатой матери и ребенка, туалетом), доступа в зону транспортной безопасности, а так для ведения отчетности **Автовокзала** при осуществлении взаиморасчетов с **Перевозчиком-принципалом**.

2.2.4. Обеспечить заполнение автобусов не более их номинальной вместимости.

2.2.5. Обеспечить проверку до отбытия в рейс наличия билетов у всех пассажиров в автобусе **Перевозчика-принципала**, отправляющегося с автостанции (автовокзала).

2.2.6. Обеспечить передачу в АЦБДП сведений по перевозкам пассажиров, включая персональные данные о пассажирах и персонале (экипаже) транспортных средств, в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2007 года N 16-ФЗ "О транспортной безопасности".

2.2.7. Осуществлять продажу разовых билетов (в том числе билетов с открытой датой) обучающимся, категории которых установлены ч. 10 ст. 7 Закона Тульской области от 30.09.2013г. N 1989-ЗТО «Об образовании», на проезд к месту учебы и обратно в пределах области автомобильным транспортом общего пользования пригородного и междугородного сообщения с 1 января по 15 июня включительно и с 1 сентября по 31 декабря включительно (далее – обучающимся), со скидкой в размере 50 процентов установленного правительством области тарифа на проезд пассажиров в автобусах пригородных и междугородных (внутриобластных) сообщений. Скидка предоставляется **Перевозчиком-принципалом**.

2.2.8. Осуществлять продажу разовых билетов с открытой датой обучающимся при предъявлении ими студенческого билета или другого документа, подтверждающего их обучение в образовательной организации (указанный документ должен содержать фотографию обучающегося и быть заверен печатью выдавшей его образовательной организации).

2.3. Автовокзал вправе:

2.3.1. Получать вознаграждение от **Перевозчика-принципала** за оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.2. При предварительной продаже устанавливать дополнительный комиссионный сбор к стоимости билета, который является доходом **Автовокзала** и не подлежит перечислению **Перевозчику-принципалу**.

2.3.3. Осуществлять Интернет продажи билетов пассажирам на рейсы **Перевозчика-принципала** с привлечением третьих лиц.

2.3.4. Заключать договоры по предварительной продаже билетов на рейсы **Перевозчика-принципала**.

2.3.5. Информировать контролирующие органы о нарушениях со стороны **Перевозчика-принципала**.

2.3.6. Требовать от **Перевозчика-принципала** неукоснительного соблюдения требований транспортной безопасности и антитеррористической защищенности, режима автовокзала/автостанции.

2.3.7. Определять и устанавливать пропускную способность остановочного пункта и время перерывов технологического характера в осуществлении отправления транспортных средств из остановочного пункта.

2.3.8. Задерживать отправление автобусов в рейс при отсутствии отметок о прохождении предрейсового, межрейсового медицинского осмотра, явных технических, санитарных, эстетических недостатков автобуса со стороны **Перевозчика-принципала**, до устранения этих нарушений.

2.3.9. Применять к **Перевозчику-принципалу** штрафы, предусмотренные настоящим договором.

2.3.10. Требовать от пассажиров предоставления документа удостоверяющего его личность и право на льготу (в случае льготного проезда) в случаях и порядке, предусмотренном действующем законодательством. А в случае их не предоставления отказывать в приобретении проездных документов и посадки в автобус.

2.3.11. Контролировать наличие у пассажиров перевозочных документов во время посадки в салон автобуса, на территории автовокзала/автостанции.

2.3.12. Требовать от **Перевозчика-принципала** устранения нарушения законодательства предусмотренного п. 2.1.2. договора, нарушение которого признается одним из существенных нарушений договора и может быть основанием для его расторжения или отказа от его исполнения.

2.4. **Перевозчик – принципал** обязуется:

2.4.1. Для выполнения условий настоящего договора не позднее дня подписания договора со своей стороны предоставить **Автовокзалу**:

- Документ, подтверждающий полномочия генерального директора (директора) или лица, имеющего право подписи (заверенный печатью предприятия и подписью руководителя).

- Копии учредительных документов, копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц, свидетельство о постановке на учет в налоговую, заверенные печатью и подписью руководителя.

- Копия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для

собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), заверенная печатью предприятия и подписью руководителя.

- При осуществлении международных пассажирских перевозок предоставляется копия удостоверения допуска на осуществление международных перевозок автомобильным транспортом, заверенная печатью предприятия и подписью руководителя.

- Список подвижного состава с указанием количества посадочных мест, марки автобуса, года выпуска, государственного регистрационного номера.

- Тарифы на провоз пассажиров и багажа (заверенные печатью предприятия и подписью руководителя).

- Список водителей, с указанием паспортных данных: серия, номер, ФИО, даты и места рождения, гражданства и телефона (заверенный печатью предприятия и подписью руководителя).

- Карточка компании, заверенная печатью организации и подписью руководителя.

- Копия договора об обязательном страховании пассажиров заверенную печатью организации и подписью руководителя, в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- Список лиц, ответственных за организацию перевозок с указанием контактной информации (заверенный печатью предприятия и подписью руководителя).

- Код «ЗащитаИнфоТранс» для передачи данных (ЕГИС ОТБ).

- Копия свидетельства и карт на регулярный маршрут регулярных перевозок;

- Копию контракта на осуществление перевозок пассажиров, заключенного с ГУ ТО «Организатор перевозок и навигации».

2.4.1.1. Список документов, предоставляемых иностранным перевозчиком для заключения договора:

- Документ, подтверждающий полномочия Генерального директора (директора) или лица, имеющего право подписи (заверенный печатью предприятия и подписью руководителя).

- Копии учредительных документов (учредительный акт) с переводом на русский язык, заверенный нотариально.

- Копия лицензии на осуществление перевозок автомобильным транспортом с переводом на русский язык, заверенная нотариально.

- Свидетельство о регистрации с переводом на русский язык, заверенное нотариально.

- Выписка из государственного регистра предприятий и организаций с переводом на русский язык, заверенная нотариально.

- Список подвижного состава с указанием количества посадочных мест, марки автобуса, года выпуска, государственного регистрационного номера.

- Экземпляр расписания движения автобусов (с печатью о внесении в реестр Минтранса РФ, заверенный печатью предприятия и подписью руководителя).

- Тарифы на провоз пассажиров и багажа (с печатью о внесении в реестр Минтранса РФ, заверенные печатью предприятия и подписью руководителя).

- Список водителей с указанием паспортных данных: серия, номер, ФИО, дата и место рождения, гражданство и телефон (заверенный печатью предприятия и подписью руководителя).

- Карточка компании, заверенная печатью организации и подписью руководителя, с наличием рублевого счета.

- Список лиц, ответственных за организацию перевозок с указанием контактной информации (заверенный печатью предприятия и подписью руководителя).

- Код «ЗащитаИнфоТранс» для передачи данных (ЕГИС ОТБ).

Все копии документов передаются по описи с предоставлением подлинных документов для сличения их с копиями.

2.4.2. Своевременно письменно извещать **Автовокзал** обо всех изменениях в маршруте движения, расписании, тарифах и иных существенных условиях организации перевозок не позднее, чем за 14 дней до их предполагаемого изменения.

2.4.3. Выполнять все рейсы, указанные в расписании.

2.4.4. Соблюдать установленную схему движения автобусов по маршруту следования.

2.4.5. Осуществлять перевозки в строгом соответствии с маршрутом регулярных перевозок, согласованным в установленном порядке и указанным в свидетельстве об осуществлении перевозок (государственном контракте) и не производить посадку и высадку пассажиров при начале или окончании рейса вне автовокзала/автостанции.

2.4.6. Оплачивать Автовокзалу оказанные услуги, в том числе вознаграждение в порядке и размере, установленном настоящим Договором.

2.4.7. Не выпускать на линию (в рейс) автобусы без прохождения обязательного предрейсового медицинского осмотра водителей и технического осмотра автобуса, о прохождении которого производить соответствующую отметку в путевой документации.

2.4.8. При нарушении сроков уведомления об изменениях тарифов (п.п. 2.4.2. настоящего Договора) обязан перевезти пассажиров, купивших в порядке предварительной продажи билеты по ранее действовавшим тарифам, по маршруту регулярных перевозок, указанному в билете. Обеспечить выполнение водителями и другими работниками **Перевозчика-принципала** требований, распоряжений и указаний должностных лиц **Автовокзала** по вопросам соблюдения безопасности и организации пассажирских перевозок (соблюдение схемы движения автобусов по территории Автовокзала, мест остановки и стоянки междугородных автобусов при посадке и высадке пассажиров, времени межрейсового отстоя и иных требований).

2.4.9. Вовремя обеспечить прибытие на автовокзал/автостанцию экипированных, технически исправных, чистых, отвечающих санитарным и экологическим нормам автобусов с трафаретами в соответствии с выполняемым рейсом по маршруту регулярных перевозок. Обеспечить предъявление водителем диспетчеру **Автовокзала** путевого листа для отметки о прибытии. При отсутствии данной отметки, автобусы считаются не прибывшими.

2.4.10. В течение 15 (пятнадцати) дней информировать **Автовокзал** о принятых мерах по выявленным со стороны водителей нарушениям обязательных требований нормативных документов, регламентирующих работу пассажирского автотранспорта.

2.4.11. Производить межрейсовый отстой и осуществлять стоянку автобусов в строго отведенных для этого местах с неработающими двигателями в строгом соответствии с условиями настоящего Договора и действующим на автомобильном транспорте законодательством. Не производить ремонт подвижного состава в не установленных для этого местах на территории автовокзала/автостанции. Обеспечить транспортировку технически неисправных автобусов в гараж своими силами и средствами.

2.4.12. Осуществлять погрузку багажа в автобус только при предъявлении пассажирами кассового документа (багажной квитанции) **Автовокзала** об оплате его провоза.

2.4.13. Соблюдать на автовокзале/автостанции и прилегающей к нему территории, чистоту и порядок, экологические, санитарные, эпидемиологические нормы, правила дорожного движения, схему движения, нормы и правила охраны труда и техники безопасности, требования противопожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации города Тулы и Тульской области.

2.4.14. Регулярно информировать пассажиров в процессе выполнения рейса о правилах перевозки пассажиров и багажа, а также о необходимости соблюдения мер безопасности, противодействия террористическим актам и др. обязательных требованиях, действующих на автомобильном транспорте. Рассматривать и принимать оперативные меры по жалобам пассажиров.

2.4.15. Нести полную материальную ответственность за сохранность оплаченного пассажиром багажа с момента его погрузки в автобус до вручения пассажиру по прибытию в пункт назначения. В случае утраты, недостачи или повреждения принятого к перевозке багажа, возмещать пассажиру нанесенный ущерб, а также возмещать ему провозную плату за вышеуказанный багаж.

2.4.16. Обеспечить:

- высокий уровень качества обслуживания пассажиров при выполнении перевозок;
- сохранность багажа в пути следования;
- четкое выполнение водителями автобусов нормативов движения, согласно утвержденному расписанию движения автобусов (отметки в путевых листах о фактическом времени прибытия и убытия на автовокзал/автостанцию);
- соблюдение противопожарных правил;
- запрета на курение, распития спиртных напитков, приема пищи в салоне автобуса, торговлю на территории автовокзала/автостанции, принятие материальных ценностей от третьих лиц для перевозки;
- соблюдения установленной схемы движения;
- работу на маршрутах технически исправного подвижного состава, полностью укомплектованного необходимым эксплуатационным оборудованием, заправленного горюче-смазочными материалами, находящегося в надлежащем санитарном состоянии, с регулярностью 100 % выполнения расписания, являющегося приложением к свидетельству (или государственному контракту) об осуществлении перевозок.

2.4.17. Не продавать билеты на территории автовокзала/автостанции и до первой тарифной остановки предусмотренной свидетельством (или государственным контрактом) об осуществлении перевозок, если иное не предусмотрено договором.

2.4.18. Своевременно, в полном объеме и с надлежащим качеством оказывать транспортные услуги пассажирам на междугородном и пригородном маршруте в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации. Предоставлять возможность реализации права льготного проезда пассажирам, имеющим льготы в соответствии с действующим законодательством.

2.4.19. Информировать не позднее, чем за 2 часа диспетчеров автовокзалов/автостанций о замене марки автобуса, предусмотренной расписанием, о срыве рейса или задержке выхода автобуса из гаража.

Письменно информировать Автовокзал в сроки, предусмотренный п. 2.4.2. Договора об изменении маршрута регулярных перевозок (в том числе расписания) на срок, не превышающий 30 дней, без соблюдения порядка изменения маршрута регулярных перевозок в соответствии со ст. 4 Федерального закона № 220-ФЗ. При этом, исполнение указанных изменений обязательно для Автовокзала. Автовокзал в свою очередь не обязан проверять достоверность сведений, предоставленных Перевозчиком-принципалом, последний обязан самостоятельно уведомить о таком изменении уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.4.20. Не заключать аналогичных договоров с другими Автовокзалами, действующими на территории Тульской области по указанному в настоящем договоре маршруту, и воздерживаться от осуществления на территории автовокзалов и автостанций самостоятельной деятельности по продаже билетов и принятия провозной платы от пассажиров, если иное не установлено настоящим договором.

2.4.21. Не принимать к перевозке багаж, посылки, свертки, пакеты без сопровождения и без оформления на них багажных квитанций.

2.5. Порядок реализации билетов и услуг:

2.5.1. При оплате проезда **Автовокзал** обязан выдавать пассажирам билеты соответствующей формы;

2.5.2. Тарифы на перевозку пассажиров по маршрутам и расписание движения автобусов устанавливаются **Перевозчиком-принципалом** и не подлежат изменению со стороны **Автовокзала**;

2.5.3. Продажа билетов и перевозка пассажиров на междугородных маршрутах сверх количества мест для сидения запрещается;

2.5.4. Предварительную продажу билетов начинать за 14 суток и заканчивать за календарные сутки до отправления автобуса;

2.5.5. Продажу билетов производить по желанию пассажиров на любой удобный для них рейс и на свободное на момент продажи место.

2.5.6. В случае отказа пассажира от поездки или отмены рейса – вернуть пассажиру стоимость проезда (или ее часть) в порядке, определенном ст.32 Закона РФ «О защите прав потребителей», ст. 23 Федерального закона от 8.11.2007г. № 259, «Уставом автомобильного транспорта», Федеральным законом № 54 «О правилах применения контрольно-кассовой техники».

2.5.7. Билеты действительны только на обозначенный в них день и рейс автобуса. Утерянные пассажирами билеты не возобновляются, а уплаченные за проезд деньги не возвращаются;

2.5.8. При оплате пассажирами услуг автовокзала/автостанции вносятся в билет отдельной строкой или оформляются отдельной квитанцией;

2.5.9. В случае установления автовокзалом комиссионных сборов, их размер устанавливается **Автовокзалом** самостоятельно, является доходом **Автовокзала** и не подлежит перечислению **Перевозчику-принципалу**.

2.5.10 Организация учета реализованных льготных, нулевых билетов (в том числе по карте «Тройка») на автобусы **Перевозчика-принципала** и ежемесячное представление последнему отчетов о данных категориях пассажиров осуществляется по установленной **Автовокзалом** форме.

2.5.11. **Автовокзал** обеспечивает вокзальное и диспетчерское обслуживание автобусов и экипажей водителей **Перевозчика- принципала**:

- выделяет площадку (платформу) для прибытия и отправления автобусов **Перевозчика- принципала**, а также площадку для их отстоя;
- отправляет автобусы в рейс строго по утвержденному расписанию;
- производит в путевых листах водителей отметки фактического прибытия и отправления автобусов, проверяет билетно-учетные листы, посадочные ведомости;
- выдает водителям оформленные посадочные ведомости;
- информирует водителей о погодных условиях и дорожной обстановке на маршруте, а в необходимых случаях прекращает движение автобусов или снимает с графика движения;
- обеспечивает для водителей возможность пользования в служебных целях телефонной связью;
- осуществляет контроль за наличием у пассажиров, находящихся в салоне автобуса, билетов на проезд и провоз багажа;
- обеспечивает режим работы автовокзалов/автостанций в соответствии с расписанием движения автобусов;
- при изменении пассажиропотока вносит предложения по корректировке расписания.

3. ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ СТОРОН

3.1. **Перевозчик – принципал** ежемесячно выплачивает **Автовокзалу** вознаграждение в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

3.2. Вознаграждение по настоящему договору составляет **18%** от суммы реализованных **Автовокзалом** билетов на проезд пассажиров, а в случае реализации нулевых билетов (в том числе льготным категориям пассажиров, а также с применением карты «Тройка») вознаграждение по настоящему договору составляет **18%** от тарифа на проезд установленного государственным органом, либо установленного **Перевозчиком-принципалом** в соответствии с условиями настоящего Договора и **50%** от суммы реализованных **Автовокзалом** багажных квитанций за провоз багажа. Уплата вознаграждения осуществляется путём удержания Автовокзалом суммы вознаграждения из подлежащих перечислению Перевозчику-принципалу денежных средств в порядке, предусмотренном в пунктах 3.3., 3.4 настоящего договора.

3.3. Авансовые платежи за текущий месяц продаж за минусом вознаграждения перечисляются подекадно.

3.4. Окончательный расчет по выручке от реализации билетов, за исключением вознаграждения **Автовокзала** и суммы штрафов, перечисляются на расчетный счет **Перевозчика – принципала** в течение 7 (семи) банковских дней с момента предоставления отчета Автовокзала за предшествующий отчетный месяц.

3.5. Отчеты за предшествующий месяц предоставляются **Автовокзалом** в течение 7 календарных дней после окончания отчетного месяца.

3.6. В случае осуществления страхования, сумма собранных страховых взносов по обязательному страхованию пассажиров перечисляется страховой компании **Перевозчиком-принципалом** самостоятельно.

3.7. В случае поломки автобуса **Перевозчика-принципала** в пути следования и связанного с этим обращения пассажира к **Автовокзалу**, выдавшему ему билет на проезд, **Автовокзал** после подтверждения факта поломки автобуса **Перевозчиком-принципалом**,

производит ему возврат провозной платы за неиспользованную часть поездки, с последующим уведомлением об этом **Перевозчика-принципала**.

3.8. В случае изменения в течение срока действия договора ценообразующих факторов, таких как тарифы, за перевозку пассажиров и коммунальные тарифы, минимальной заработной платы, стоимости ГСМ, ставок налогов, уровня инфляции, ключевой ставки и процентной ставки рефинансирования (учетная ставка) ЦБ РФ и других подобных факторов **Автовокзал** вправе в одностороннем порядке, без заключения дополнительного соглашения увеличить размер вознаграждения, письменно уведомив об этом **Перевозчика-принципала**.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. При нарушении исполнения обязательств по настоящему Договору **Стороны** несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За причиненный вред здоровью пассажиров, причиненный им моральный и материальный ущерб **Перевозчик-принципал** самостоятельно несёт ответственность перед пассажирами в соответствии с законодательством.

4.3. Убытки, понесенные **Автовокзалом** вследствие возмещения пассажиру имущественного вреда, а также вреда, причиненного здоровью, и компенсацию морального вреда, причиненного по вине **Перевозчика-принципала**, - взыскиваются с последнего в полном объеме путем удержания соответствующей суммы денежных средств в бесспорном порядке. При недостаточности денежных средств, из которых возможно удержание, убытки **Автовокзала** взыскиваются с **Перевозчика-принципала** в регрессном порядке в соответствии с законодательством. При этом расторжение Договора или окончание срока его действия не освобождает **Перевозчика-принципала** от исполнения взятых на себя обязательств по возмещению убытков, понесенных **Автовокзалом**.

4.4. В случае просрочки исполнения **Автовокзалом** своих договорных обязательств по перечислению средств **Перевозчику - принципалу**, первый несет ответственность в размере пени 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации на день неисполнения обязательства.

4.5. За недопоставку установленного расписанием количества автобусов (срыв рейса) **Перевозчик - принципал** уплачивает **Автовокзалу** штраф в размере суммы всех проданных на данный рейс перевозочных документов (билетов и багажных квитанций), но не менее 1000 (одна тысяча) рублей за каждый сорванный рейс, основанием для предъявления штрафа служит выписка из диспетчерского журнала или акт Приложение №1.

4.5.1. Кроме того, срывом рейса признается:

- неприбытие автобуса на территорию автовокзала/автостанции ко времени отправления в рейс согласно расписанию;

- подача автобуса в рейс с опозданием свыше 1 (одного) часа по вине **Перевозчика - принципала**;

- неподача на перрон или не отправление автобуса по вине **Перевозчика - принципала**;

- непредоставление **Перевозчиком - принципалом** пассажирам в автобусе посадочных мест, согласно купленным билетам в кассах **Автовокзала**;

- снятие автобуса с маршрута по причине прибытия в антисанитарном состоянии, без соответствующей экипировки или необорудованным в соответствии с требованиями настоящего договора и действующего законодательства РФ;

- подача автобуса, не прошедшего предрейсовый технический осмотр либо признанного в результате этого осмотра технически неисправным;

- подача автобуса, оборудованного для перевозки менее 17 пассажиров;

- в иных случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, обычаями делового оборота.

4.5.2. Штрафы за срыв рейса предъявляются также и в случаях срыва дополнительно заявленных **Перевозчиком – принципалом** рейсов.

4.6. За посадку пассажиров на автовокзале/автостанции **Автовокзала** и прилегающей территории до первой тарифной остановки, а также перевозку безбилетных пассажиров, **Перевозчик – принципал** уплачивает **Автовокзалу** штраф в размере 2000 рублей за каждый случай, основанием для предъявления штрафа служит выписка из диспетчерского журнала или акт Приложение №1. При недостаточности денежных средств, из которых возможно удержание, штрафа и платы за безбилетных пассажиров, **Автовокзал** взыскивает их с **Перевозчика-принципала** в судебном порядке.

4.6.1. Кроме того, посадкой пассажира признается:

- посадка в салон автобуса пассажира, не имеющего билета выданного кассой автовокзала/автостанции, принятие у него провозной платы и выдача проездного документа самим водителем/кондуктором/отправителем автобуса – не работника (уполномоченного лица) **Автовокзала**.

- в иных случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, обычаями делового оборота.

4.7. За каждый случай неисполнения указания руководства автовокзала/автостанции по обеспечению безопасности пассажирских перевозок (несоблюдение схемы движения автобусов по территории автовокзала/автостанции, скоростного режима движения по станции, мест остановки и стоянки междугородных автобусов при посадке и высадке пассажиров, мест и времени межрейсового отстоя, стоянка на территории автовокзала/автостанции с работающим двигателем и иных требований) **Перевозчик – принципал** уплачивает **Автовокзалу** помимо штрафа за само нарушение штраф в размере 2000 рублей за каждый случай неисполнения указания о прекращении нарушения.

4.8. За погрузку или разгрузку на территории автовокзала/автостанции грузов, не принадлежащих пассажирам, а также перевозку в автобусах грузов (посылок, бандеролей, корреспонденции и т.д.) без письменного согласования **Автовокзала**, **Перевозчик – принципал** уплачивает **Автовокзалу** штраф в размере 2000 рублей за каждое нарушение.

4.9. В случае проведения любых ремонтных работ на территории автовокзала/автостанции (включая замену расходных жидкостей и запчастей, течи масла), выброса мусора в неустановленных для этого местах, иных нарушений правил обслуживания на автовокзале/автостанции, **Перевозчик – принципал** уплачивает **Автовокзалу** штраф в размере 2000 рублей за каждое нарушение.

4.10. В случае предъявления **Автовокзалу** штрафных или иных санкций от соответствующих контролирующих и надзирающих органов за нарушения **Перевозчиком – принципалом** санитарных (загрязнение территории, выброс мусора, слив масла), экологических или иных норм, **Автовокзал** удерживает данную сумму из средств,

причитающихся **Перевозчику – принципалу** с предоставлением подтверждающих взыскание и оплату штрафа документов.

4.11. За отсутствие отметки о прибытии (неподача в диспетчерскую **Автовокзала** путевого листа для отметки о прибытии, отсутствие в путевом листе информации о количестве посадочных мест в автобусе) **Перевозчик – принципал** выплачивает **Автовокзалу** штраф в размере 2000 рублей за каждый случай.

4.12. За курение водителей/кондукторов на территории автовокзала/автостанции в не отведенных местах, а также в кабине автобуса находящегося на территории автовокзала/автостанции **Перевозчик – принципал** выплачивает **Автовокзалу** штраф в размере 2000 руб. за каждый случай.

4.13. Сумма штрафов удерживается **Автовокзалом** из выручки от реализации билетов на провоз пассажиров и перевозку багажа причитающейся **Перевозчику-принципалу**. вознаграждение и штрафы согласно, договора включаются в общий акт и счет-фактуру по итогам месяца. В случае если в течение одного месяца сумма штрафных санкций превышает выручку **Перевозчик – принципал**, подлежащую перечислению в соответствии с настоящим договором, **Автовокзал** выставляет ему счет на сумму не удержанной разницы, причитающуюся к уплате.

4.14. Обстоятельства, которые могут служить основанием для материальной ответственности **Перевозчика-принципала** и **Автовокзала** удостоверяются записями в диспетчерском журнале или путевых листах или посадочных ведомостях Ф.36 или двухсторонними актами и засчитываются из выручки от продажи билетов. Отказ подписи в двухсторонних актах одной из сторон, а равно непредоставление для отметки путевого листа или посадочной ведомости не может служить основанием для отказа от выплаты штрафа.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, возникающие между **Сторонами** по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между **Сторонами**.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Тульской области.

5.3. До предъявления иска к **Автовокзалу**, **Перевозчик-принципал** обязан направить письменную претензию с подтверждающими доводы претензии документами, которая должна быть рассмотрена в течение 30 рабочих дней и на нее дан письменный ответ.

6. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс- мажор), влияющих на возможность реализации **Сторонами** предмета Договора, **Стороны** освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору. Срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно сроку действия форс-мажорных обстоятельств. При действии данных обстоятельств свыше одного месяца договор расторгается.

6.2. К форс-мажорным обстоятельствам **Стороны** относят стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, пожары, эпидемии и т.п.), забастовки и военные конфликты, действия государственных органов (федеральных или местных).

6.3. **Сторона**, для которой наступили указанные обстоятельства, обязана незамедлительно поставить в известность об этом другую **Сторону**.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

7.1. **Автовокзал** и **Перевозчик-принципал** обязуются хранить в тайне конфиденциальную информацию, которая включает в себя коммерческие тайны, объемы реализации, структуру, последовательность и схему организации перевозок и отношений **Сторон**, программного обеспечения, планы маркетинга, методики, проценты, но не ограничивается ими.

7.2. **Автовокзал** и **Перевозчик-принципал** обязуются в течение срока действия Договора, равно как и течение 3-х лет после его прекращения, хранить в тайне всю конфиденциальную информацию и не использовать ее без письменного разрешения **Перевозчика-принципала**, за исключением тех случаев, когда это связано с выполнением его обязательств по Договору.

7.3. Ни одна из **Сторон** не разглашает информацию, касающуюся условий настоящего Договора без получения предварительного письменного согласия другой **Стороны**, за исключением тех случаев, когда это требуется по закону либо юридически обоснованному запросу компетентных надзорных организаций.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, когда они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами каждой из **Сторон**.

8.3. С момента подписания настоящего Договора все договоры **Сторон**, заключенные **Сторонами** ранее, переписка, устные договоренности с аналогичным предметом, утрачивают силу.

8.4. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

8.5. Об изменении адреса, банковских реквизитов, начала процесса реорганизации, ликвидации, возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве) **Перевозчик-принципал** обязан незамедлительно уведомить **Автовокзала** в письменном виде, в противном случае, извещения, письма, сообщения и денежные переводы направленные и совершенные по реквизитам и адресу, указанному в договоре считаются выполненными надлежащим образом.

8.6. В случае взыскания Автовокзалом с Перевозчика-принципала в судебном порядке задолженности и неисполнением Перевозчиком-принципалом решения суда в срок для его исполнения, Автовокзал вправе взыскать с Перевозчика-принципала индексацию невыплаченной суммы с применением индексов потребительских цен.

8.7. Местом исполнения настоящего договора является Тульская область.

8.8. Все уведомления сделанные Автовокзалом по почтовому адресу, факсу, электронной почте Перевозчика-принципала, которые указаны в договоре, признаются сделанными надлежащим образом надлежащему лицу при наличии доказательства отправки, в том числе полученного техническими средствами.

8.9. Об изменении банковских реквизитов, адресов места нахождения, почтовых адресов, контактных телефонов, адреса e-mail стороны уведомляют друг друга в течении 10 дней. Отправления сделанные до получения такого уведомления считаются сделанными по надлежащим адресам, надлежащим лицам.

8.10. В случае возникновения разногласий при заключении настоящего договора сторона, заявляющая разногласия обязуется подписать договор с протоколом разногласий, в котором изложить подробно со ссылками на законодательство и конкретные факты, с приложением обосновывающих документов свое несогласие с отдельными положениями договора.

8.11. Совершение конклюдентных действий Перевозчиком-принципалом в виде подачи на автовокзал/автостанцию автобуса после даты начала действия предложенной редакции договора (соглашения) считается безусловным акцептом предложенной оферты.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор действует с ____ 20__ г. по ____ 20__ г., а в части финансовых расчетов до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему договору.

9.2. Расторжение договора оказания услуг допускается по соглашению сторон или по решению суда.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«ПЕРЕВОЗЧИК – ПРИНЦИПАЛ»:

«АВТОВОКЗАЛ»:

	ООО «Автовокзалы и автостанции Тульской области»
	300045, Тульская область, г. Тула, ул. Оборонная, д. 83, оф. 42
	ИНН 7128012179, КПП 710601001
	ОГРН 1167154082941
	Р/с 40702810700011702882
	Филиал «Тульский» ООО КБ «АРЕСБАНК» г. Тула
	к/с 30101810300000000792
	БИК 047003792
	тел. 8 (4872)760-154
	Факс 8 (4872)760-154
	e-mail okaato.71@gmail.com

ПОДПИСИ:

**Директор
ООО «Автовокзалы и автостанции
Тульской области»**

ФОРМА АКТА (Образец)

**АКТ № _____
о нарушении условий договора**

г. Тула а/с «_____» «___» _____ 20__ г.

Наименование перевозчика: _____
 Марка автобуса: _____
 Гос.рег. знак: _____
 Ф.И.О. водителя: _____
 Маршрут: _____
 Рейс: _____
 № путевого листа: _____
 Дата: _____

Настоящий акт составлен вышеуказанными сторонами в том, что

_____наименование организации, допустившей нарушение

при осуществлении перевозок пассажиров допущено следующее нарушение:

- 1.) _____;
- 2.) _____;
- 3.) _____;
- 4.) _____;
- 5.) _____.

При составлении акта производилась фото/видеофиксация.

Водитель _____ с актом ознакомлен _____
 От подписи _____ отказался.

В соответствии с договором за указанное нарушение с _____ взыскивается в бесспорном порядке штраф в сумме: _____.

*Приложение к акту: DVD-R диск с видеозаписью/ фотоматериал.

Предупреждаем _____ что нарушения условий договора могут быть основаниями для расторжения договора.

Подписи работников автостанции:

Акт отправлен заказным письмом с уведомлением: _____

* Если проводилась фото-видео фиксация